



## DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PROCESO DE ADMISION / DOCUMENTS REQUIRED TO REQUEST AVAILABILITY

1. Pago del formulario de admisiones/ Admissions form payment \$120.000.

Favor realizar el pago en uno de los siguientes bancos:

\*Cuenta de ahorros del **Banco de Bogotá** No. 085123503 a nombre de Castro y Rincon SAS- Colegio Bilingüe Buckingham Nit 860517423-2.

\*Cuenta de Ahorros de **Banco Davivienda** No 0550009800182694 a nombre de Castro y Rincon SAS- Colegio Bilingüe Buckingham Nit 860517423-2.

-Enviar el soporte de pago al correo [admisiones@cbk.edu.co](mailto:admisiones@cbk.edu.co)

2. Formulario de Admisiones/ Admissions Form

3. Fotocopia del registro civil de nacimiento/Photocopy of the child's birth certificate, y fotocopia tarjeta de identidad para mayores de 7 años. And / T.I students older than 7 years.

4. Fotocopia de Cédula de Extranjería, Pasaporte y Visa (estudiantes extranjeros mayores de 7 años)/ Photocopy of colombian ID, Passport and Visa for other nationalities (foreign students older than 7 years).

5. Calificaciones y constancia de aprobación de grado de los últimos tres años escolares- reportes del jardín infantil / Student's transcripts from the last three academic years – Kinder reports.

6. Si el estudiante está tomando Terapia Externa, favor anexar el reporte respectivo/ External therapy, please include formal report from the therapist.

7. 1 Foto del estudiante tamaño 3x4 a color/ Student's color photograph 3x4 size.

8. Fotocopia del carnet de la EPS- Prepagada / Health Insurance Photocopy.

9. Exámenes de Audición y Visión / Audition and Vision exams. Certificado Médico emitido por pediatra/ Medical health certificate. Recomendación para los exámenes ICAL Tel 2135040.

10. En caso de ser empleados adjuntar certificación laboral de padres, indicando: cargo, salario y antigüedad/ Letter of employing Company with position, income and since when have you labored for the Company.

11. En caso de ser independientes adjuntar declaración de renta del último año y cámara de comercio/ Independent workers must provide income statement and chamber on commerce certificate.

12. Una foto del núcleo familiar con padres y hermanos del estudiante / Family picture with applicant's parents and siblings.

13. Paz y Salvo del colegio- jardín anterior/ Previous School- Kindergarten Certification of payment.

14. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía de los padres/ Parents ID photocopy.

15. Constancia de retiro del Simat (Aplica para estudiantes de Primaria y Bachillerato).

16. Si el niño/a vive solo con papá o mamá adjuntar carta de autorización de su participación en el proceso de admisiones y matricula del colegio firmada por ambos padres. Si la custodia no es compartida, adjuntar documento de custodia legal. / If the child only lives with one of his / her parents, attach the authorization to participate in the school's admission's process signed by both parents. If custody of the child is not shared, attach the document which sets out who has legal custody.